

# 新規ユーザー登録フロー 1

## 1. ユーザー登録



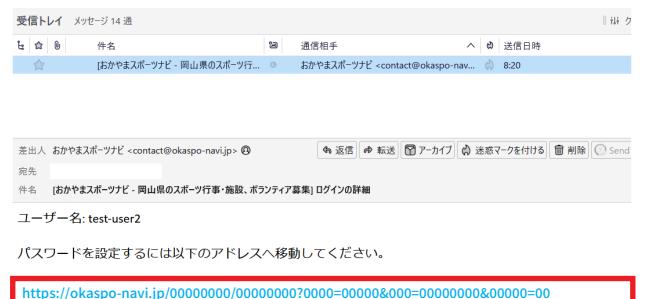
会員登録画面から  
新規会員登録を押して  
新規会員登録を行います。

岡山スポーツナビ ユーザー登録

ユーザー名（半角英数）  
メール  
申し込み種別  
クラブ・サークル登録  
登録確認のメールが送信されます。  
登録

ログイン | パスワードをお忘れですか?  
- おかやまスポーツナビ - 岡山県のスポーツ行事・施設、ボランティア募集へ接続

**アカウントを登録します。**  
ユーザー名とメールアドレス  
を入力してください。  
**申し込み種別は**  
**新規会員登録で選んだ**  
**「クラブ・サークル登録」**  
**「指導者登録」**が初期値で  
選択されています。  
入力が済んだら登録ボタンを  
クリックしてください。



登録されたメールアドレスにメールが届きます。  
URL から本パスワードを設定してログインを行います。

おかやまスポーツナビ - 岡山県のスポーツ行事・施設、ボランティア募集 + 新規

ダッシュボード メディア クラブ・サークル クラブ・サークル活動報告 プロフィール メニューを閉じる

プロフィール

個人設定

言語 日本語

名前

ユーザー名 test-user2 ユーザー名は変更すると、新しいメールアドレスに確認メールが送信されます。承認

名

姓

ニックネーム (必須) test-user2

ブログ上の表示名 test-user2

連絡先情報

メール (必須)

あなたについて

プロフィール写真

初めてログインすると  
ユーザープロフィール設定画面が表示されます。  
ここでメールアドレスやパスワードの変更が可能です。

## 新規ユーザー登録フロー 2

### 2. 記事の投稿

The screenshot shows the 'New Article Submission' form. The sidebar on the left has 'クラブ・サークル' selected. The main area has three numbered steps: ① 'Title Input' (red box), ② 'Draft Save' button (red box), and ③ 'Public Application' section (red box). The 'Public Application' section contains a button '管理者に公開を申請する' and a note '内容を保存したあとに申請してください。'.

- ① サイドメニューよりクラブサークル（または指導者）から新規投稿を行っていただきます。  
タイトルにはクラブサークル名（または指導者名）を入力してください。  
あとは必要な情報を項目に従って入力をお願いします。
- ② 下書き保存（またはレビュー待ちとして送信）を行うと下書き状態（非公開状態）で保存されますので、  
保存した状態で公開申請を行ってください。
- ③ 【管理者に公開を申請する】ボタンを押すと、管理者に申請メールが送信されます。
- ④ 管理者が記事の公開をすると作成した記事が公開されます。  
これ以降は自分で内容の修正、再公開が可能となります。

※基本的に1アカウントにつき1メールアドレスが必要ですが、スポーツ指導者とクラブサークルを同じアカウントで管理したい場合は、事務局までお問い合わせください。